



山西省优质高等职业院校建设材料

教育教学信息化建设

信息技术应用能力分类培训制度

山西戏剧职业学院

目录

一、 指导思想.....	1
二、 目标任务.....	1
三、 培训对象.....	2
四、 培训实施.....	2
五、 实施步骤.....	2
六、 保障措施.....	3
七、 培训课程和记录.....	4

山西戏剧职业学院

信息技术应用能力分类培训制度

根据《山西省教育厅、山西省财政厅关于加强优质高等职业院校和骨干专业建设的通知》（晋教职[2018]3号）和《国务院关于加快发展现代职业教育的决定》（国发[2014]19号）、教育部《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018年）》（教职成〔2015〕9号）、《山西省人民政府关于贯彻落实〈国务院关于加快发展现代职业教育的决定〉的实施意见》等有关精神，结合我院教师信息技术应用能力实际，特制定本培训方案如下：

一、指导思想

以全面提升我院教师信息技术应用能力、学科教学能力和专业自主发展能力为目标，以解决课堂教学中的重点难点问题、促进信息技术与教育教学深度融合为重点，通过组织实施新一轮教师信息技术应用能力提升全员培训，加快学院教育现代化进程，提高教师信息素养和运用现代信息技术的能力，掌握现代信息技术运用的基本理论与实际操作的技能，自觉把现代信息技术运用到实际教育教学过程中，加快学科教学与信息技术整合的步伐，全面提高教师的综合素质，推动我院教育教学质量的稳步提升。

二、目标任务

通过信息技术应用能力提升培训，深入推进我院的基础教育课程改革，促进广大教师“应用信息技术优化日常办公”、“应用信息技

术转变学习方式”和“应用信息技术支持教师专业发展”三种能力的提升；促进广大教师在课堂教学和日常工作中有效应用信息技术，实现信息技术与教育教学的深度融合。

三、培训对象

全校教师。

四、培训实施

（一）培训内容

本次培训包括“应用信息技术优化日常办公”、“应用信息技术转变学习方式”和“应用信息技术支持教师专业发展”三个方面。

（二）培训方式

根据上级教育主管部门的安排部署，主要采取参加上级各类培训与地方校本培训相结合，上级培训机构评价与学院评价相结合。利用地方实际条件，开展学习实践应用活动，强化学用结合。

五、实施步骤

（一）第一阶段

组织动员实施阶段

宣传动员，组织摸底，成立我院信息技术应用能力提升工程组织机构。院校成立领导小组，校长任第一责任人。

（二）第二阶段

组织实施培训阶段

- 1、组织各学科骨干教师外出培训。
- 2、开展全员电子办公系统使用培训。



- 3、骨干培训者开展专项二级培训，学科教师讲实践案例及收获。
- 4、按照上级要求组织参加各级信息技术应用能力提升专项培训活动。

(三) 第三阶段

总结阶段

- 1、完成参训教师学院考核和评价。
- 2、完成上级相关工作总结。
- 3、资料收集整理。

六、保障措施

(一) 组织保障

充分认识实施教师信息技术应用能力提升工程的重要意义，成立组织机构，指定专人负责，了解学院硬件设备、教师信息技术应用能力的的基本情况，结合学院实际分层开展培训。

(二) 学习保障

1、主要采取教师利用课后、课余、下班和周末休息时间个人参与学习为主，本人空堂时可在各办公室或微机室无上课班级时进行学习。

2、确实无上网条件的校区或教师，可联系信息网络中心相应管理人员利用晚上或其它休息时间在微机室进行学习。

3、对于遇到的疑难问题，可在内部微信群交流讨论。

(三) 制度保障

所有我院教师必须按照上级相关规定完成培训任务，培训结果与教师职务（职称）评聘和年度考核、教研业绩考核等挂钩，凡未合格者或被上级通报的，年度考核定为不合格。

七、培训课程和记录

科学技术的飞速发展，使得以计算机和网络技术为核心的现代技术，越来越深刻的改变着我们的工作、学习和生活方式。所以我院不间断的组织教职工进行信息技术应用能力提升全员培训，促进广大教师在课堂教学和日常工作中有效应用信息技术，实现信息技术与教育教学的深度融合。

（一）培训课程

依据学院实际情况，随时对全体教职工增设关于信息技术应用能力提升的培训课程。除此之外，还会利用现代化的多媒体手段，将一些标准的视频教程和课件发布于云端平台，以供教职工随时观看和查阅。

例如：

1、利用微信等方式共享视频教程



图 1. 学院 OA 办公系统视频教程及移动客户端下载地址

2、多媒体智慧黑板培训课件

见附件 1

(二) 培训记录



图 1.工作人员在中心机房进行培训



图 2.工作人员在后台管理系统进行培训



图 3.工作人员对学生进行电子图书培训

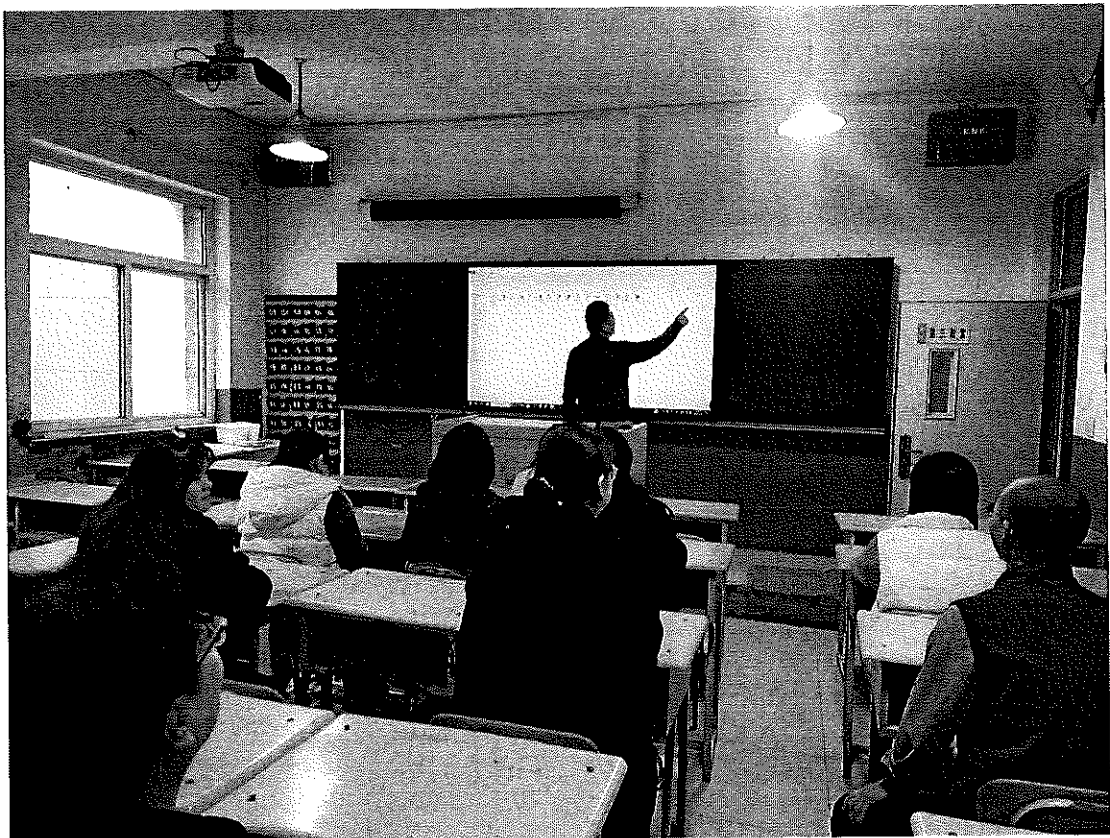


图 4.教师如何使用智慧黑板的培训